

Professioneel Statuut – Huis voor Bewustzijn B.V.

Versie: 1.4

Datum vaststelling: 01-10-2025

Vastgesteld door: Directie Huis Voor Bewustzijn B.V.

Inwerkingtreding per: 01-11-2025

Documentbeheerder: kwaliteitsfunctionaris

Gegevens instelling

Naam instelling: Huis voor Bewustzijn B.V.

Rechtsvorm: B.V.

Bezoekadres: Rokin 92

Postcode en plaats: 1012 KZ Amsterdam

KvK-nummer:

AGB-code instelling:

Telefoonnummer:

E-mailadres: info@huisvoorbewustzijn.nl

Website: www.huisvoorbewustzijn.nl

Bestuurder:

- Joyce Dessing – Directeur / GZ-psycholoog

Dit professioneel statuut is als bijlage verbonden aan het Kwaliteitsstatuut van Huis voor Bewustzijn.

1. Inleiding en doel

Dit professioneel statuut beschrijft de kaders waarbinnen zorgverleners van Huis voor Bewustzijn (HvB) hun beroep uitoefenen. Het regelt:

- de verhouding tussen professionele autonomie en instellingsverantwoordelijkheid
- de verdeling van verantwoordelijkheden en bevoegdheden
- de rechten en plichten van zorgverleners
- de juridische en professionele normen waarbinnen zorg wordt verleend

Huis voor Bewustzijn biedt integratieve, generalistische en specialistische GGZ waarin psychologische, systemische, lichaamsgerichte en evidence-based behandelmethoden worden gecombineerd. Onze behandelvisie is gebaseerd op:

- doelmatig en effectief

Huis voor Bewustzijn Psychologenpraktijk

Locatie Oud-Zuid – Willemsparkweg 176, 1071 HT Amsterdam | **Locatie Centrum** – Rokin 92-96, 1012 KX Amsterdam

Praktijk AGB-code: 94069335 | KvK: 97892831 | IBAN: NL55INGB0114314888

- gebaseerd op richtlijnen, professionele standaarden en actuele zorgstandaarden
- integratief (reguliere en lichaams-/ervaringsgerichte interventies)
- cliëntgericht en op maat

De integratieve werkwijze van HvB wordt altijd toegepast binnen evidence-based kaders en de deskundigheid van de betrokken zorgverlener.

Het statuut maakt deel uit van:

- arbeidsovereenkomsten met medewerkers in loondienst
- overeenkomsten van opdracht met zelfstandig werkende zorgverleners

Het statuut laat wet- en regelgeving onverlet en sluit aan bij:

- Wkkgz
- WGBO
- Wet BIG
- AVG
- Wet elektronische gegevensverwerking door zorgaanbieders (Wegiz)
- NZa-beleidsregels en Zorgprestatie model (ZPM)

2. Reikwijdte en definities

2.1 Reikwijdte

Dit statuut geldt voor alle zorgverleners die onder verantwoordelijkheid van Huis voor Bewustzijn zorg verlenen, waaronder:

- medewerkers in loondienst
- zelfstandig werkende zorgverleners (ZZP)

Het statuut is van toepassing op:

- verzekerde GGZ-zorg (Zorgverzekeringswet)
- onverzekerde zorg, zelfbetalers en aanvullende behandeltrajecten

2.2 Definities

Zorgverlener

Professional die diagnostiek, behandeling, begeleiding of consultatie verleent binnen HvB.

Cliënt

Persoon met een behandelingsovereenkomst conform de WGBO.

Instelling

Huis voor Bewustzijn als zorgaanbieder.

Huis voor Bewustzijn Psychologenpraktijk

Locatie Oud-Zuid – Willemsparkweg 176, 1071 HT Amsterdam | **Locatie Centrum** – Rokin 92-96, 1012 KX Amsterdam

Praktijk AGB-code: 94069335 | KvK: 97892831 | IBAN: NL55INGB0114314888

Directie/Bestuur

Bestuurders die eindverantwoordelijk zijn voor beleid, kwaliteit en veiligheid.

Ondersteunend personeel

Medewerkers die administratieve en organisatorische ondersteuning bieden.

Professionele autonomie

De ruimte en verantwoordelijkheid om binnen wetgeving, richtlijnen en instellingsbeleid zorginhoudelijke keuzes te maken.

Behandelingsovereenkomst

De overeenkomst tussen HvB en cliënt conform de WGBO.

Behandelplan

Plan met doelen, methoden, frequentie, risico's en betrokken behandelaren.

Regiebehandelaar

De beroepsgroep die conform het Kwaliteitsstatuut GGZ kan optreden als indicierend of coördinerend regiebehandelaar:

- GZ-psycholoog
- Psychotherapeut
- Klinisch psycholoog
- Psychiater

3. Juridische kaders

3.1 WGBO

HvB is als instelling verantwoordelijk voor de behandelingsovereenkomst en de kwaliteit van zorg. De zorgverlener handelt namens de instelling.

3.2 Wet BIG

Zorgverleners werken binnen hun bevoegdheid en bekwaamheid volgens de Wet BIG.

3.3 Tuchtrecht

BIG-geregistreerde zorgverleners blijven individueel tuchtrechtelijk verantwoordelijk.

3.4 Wkkgz, aansprakelijkheid en verzekeringen

HvB voldoet aan de Wkkgz en beschikt over:

- klachtenregeling en onafhankelijke klachtenfunctionaris
- aansluiting bij erkende geschilleninstantie
- procedure voor melden van incidenten, calamiteiten en geweld

Medewerkers in loondienst zijn via de instelling verzekerd voor beroepsaansprakelijkheid (behoudens opzet of bewuste roekeloosheid).

Zelfstandig werkende zorgverleners:

- hebben een eigen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering
- werken binnen dezelfde kwaliteitskaders en protocollen als medewerkers
- vallen onder instellingsverantwoordelijkheid voor kwaliteit en veiligheid

De instelling biedt ondersteuning bij klachten- of tuchtzaken, tenzij sprake is van opzet, grove nalatigheid of bewuste roekeloosheid.

3.5 AVG, beroepsgeheim en Wegiz

Zorgverleners houden zich aan:

- het medisch beroepsgeheim
- AVG en interne privacyprocedures
- veilige gegevensuitwisseling conform de Wegiz

4. Verantwoordelijkheden, bevoegdheden en professionele rol

4.1 Directie

De directie is verantwoordelijk voor:

- visie, kwaliteitsbeleid en strategische kaders
- organisatorische en materiële randvoorwaarden
- het opstellen en borgen van protocollen en richtlijnen
- het faciliteren van een lerende organisatie

4.2 Zorgverleners

Zorgverleners:

- handelen volgens professionele standaarden en relevante richtlijnen
- houden zich aan wettelijke kaders (WGBO, AVG, BIG, Wkkgz, ZPM)
- volgen protocollen en interne werkafspraken
- documenteren, registreren en communiceren zorgvuldig
- zijn persoonlijk verantwoordelijk voor eigen behandelwerkzaamheden

4.3 Regiebehandelaar

Huis voor Bewustzijn Psychologenpraktijk

Locatie Oud-Zuid – Willemsparkweg 176, 1071 HT Amsterdam | **Locatie Centrum** – Rokin 92-96, 1012 KX Amsterdam

Praktijk AGB-code: 94069335 | KvK: 97892831 | IBAN: NL55INGB0114314888

De rol en taken zijn in lijn met het Kwaliteitsstatuut GGZ.

Indicerend regiebehandelaar

1. Analyse van klachten en hulpvraag
2. (Voorlopige) diagnose en indicatiestelling
3. Opstellen en vaststellen van behandelplan
4. Terugkoppeling naar verwijzer (met toestemming)
5. Organiseren van passende zorg bij wachttijd
6. Evaluatie van diagnose, doelen en aanpak
7. Doorslaggevende besluitvorming bij verschil van inzicht

Coördinerend regiebehandelaar

1. Eerste aanspreekpunt voor cliënt en behandelaren
2. Bewaken van voortgang, samenhang en doelmatigheid
3. Organiseren en bijwonen van MDO's
4. Coördineren van behandeluitvoering
5. Evalueren en afronden van behandeling
6. Zorgvuldige overdracht bij beëindiging of wisseling

De regiebehandelaar is zichtbaar en aantoonbaar betrokken gedurende het hele behandeltraject.

4.4 Ondersteunend personeel

Ondersteunend personeel werkt volgens interne werkafspraken en heeft alleen toegang tot informatie die noodzakelijk is voor de functie.

5. Zorgverlening, veiligheid en kwaliteit

5.1 Zorgverlening en informed consent

1. Doelen, werkwijze en aanpak worden samen met de cliënt vastgesteld.
2. Behandeling vindt pas plaats na adequate informatievoorziening en toestemming.
3. Informatie wordt afgestemd op draagkracht en voorkeuren van de cliënt.

Huis voor Bewustzijn Psychologenpraktijk

Locatie Oud-Zuid – Willemsparkweg 176, 1071 HT Amsterdam | **Locatie Centrum** – Rokin 92-96, 1012 KX Amsterdam
Praktijk AGB-code: 94069335 | KvK: 97892831 | IBAN: NL55INGB0114314888

4. Derdeninformatie wordt alleen verstrekt na toestemming (tenzij wettelijk verplicht).
5. Onverantwoorde voortzetting wordt besproken en zorgvuldig afgerond.

5.2 Veiligheid, crisis, meldcode en incidenten

1. Zorgverleners volgen interne protocollen voor suïcidaliteit, risico en crisis.
2. HvB werkt volgens een gestructureerde risicotaxatie conform de Generieke Module Suïcidaliteit.
3. De meldcode huiselijk geweld/kindermishandeling wordt strikt gevolgd; bij twijfel wordt altijd overlegd.
4. Incidenten en (mogelijke) calamiteiten worden gemeld conform VIM-/Wkkgz-procedures.
5. Veiligheid van cliënten en medewerkers is structureel onderwerp in MDO, werkbegeleiding en teamoverleggen.

5.3 Professionele standaard en deskundigheidsbevordering

- Zorgverleners onderhouden hun deskundigheid via scholing, intervisie en supervisie.
- HvB faciliteert deelname binnen redelijke grenzen.
- Ethische dilemma's en complexe casuïstiek worden structureel besproken.

5.4 Dossiervorming en informatiebeheer

1. Dossiervoering voldoet aan WGBO, AVG en interne richtlijnen.
2. Overdracht bij ziekte of wisseling van behandelaar is volledig en tijdig.
3. Geanonimiseerde gegevens mogen gebruikt worden voor kwaliteitsverbetering.
4. Dossiers worden minimaal 20 jaar bewaard conform WGBO.

5.5 Registratie, declaratie en bedrijfsvoering

1. Registratie gebeurt tijdig, volledig en correct volgens het ZPM en NZa-beleidsregels.
2. Afwijken van richtlijnen is toegestaan mits gemotiveerd in het dossier.
3. Zorgverleners zullen actief bijdragen aan audits, CQI-metingen en kwaliteitsbeleid.
4. Extern optreden namens HvB gebeurt in overleg met de directie.

6. Medezeggenschap, overleg en lerend netwerk

1. HvB stimuleert een lerende cultuur en open overleg.
2. Overleggen: MDO, werkbegeleiding, intervisie, teamoverleg en regiebehandelarenoverleg.
3. Knelpunten en signalen kunnen direct worden ingebracht.
4. Zorgverleners denken actief mee in de PDCA-cyclus en kwaliteitsverbetering.

7. Vaststelling, geldigheid en wijzigingen

1. Dit professioneel statuut is vastgesteld door de directie op 1 december 2025.
2. Het treedt in werking op 1 december 2025 en blijft geldig tot herziening.
3. Wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd en gecommuniceerd.
4. Het statuut is beschikbaar voor medewerkers, zelfstandigen, cliënten, verwijzers en toezichthouders.

Ondertekening

Namens Huis voor Bewustzijn

Joyce Dessing
Directeur / GZ-psycholoog